

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی ایران

برنامه استراتژیک دانشگاه علوم پزشکی ایران ۱۳۹۸-۱۳۹۴

***STRATEGIC PLAN OF IRAN UNIVERSITY OF MEDICAL
SCIENCES ۲۰۱۵- ۲۰۱۹***

فصل سوم: معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی ایران

کمیته فنی و برنامه‌ریزی:

آقای دکتر کامران سلطانی عربشاهی: معاون محترم آموزشی دانشگاه

خانم دکتر زهره سهرابی: معاون مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی، عضو هیات علمی گروه آموزش پزشکی

خانم دکتر مرضیه نجومی: مدیر امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی

خانم کیمیا خجیر: معاون امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی

آقای مهندس عباس تاجفر: مدیر آموزش مداوم و مدیر امور عمومی معاونت آموزشی

خانم دکتر بتول امینی: کارشناس حوزه معاونت آموزشی

خانم سلیمه گوهری نژاد: دانشجوی دکتری مدیریت خدمات بهداشتی و درمانی

مشاور طرح و دبیر گروه معاونت آموزشی: آقای دکتر آیدین آریین خصال

معرفی معاونت آموزشی دانشگاه

معاونت آموزشی در حال حاضر با ۱۰ مجموعه‌ی آموزشی به فعالیت مشغول است. از این میان ۸ دانشکده تحت عناوین پزشکی، پیراپزشکی، بهداشت، توانبخشی، پرستاری و مامایی، فناوری‌های نوین، مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی، علوم رفتاری و سلامت روان و یک پردیس بین الملل و یک موسسه تحت عنوان موسسه مطالعات تاریخ علوم پزشکی طب اسلامی و مکمل، فراگیران را در کلیه سطوح و مقاطع از کارشناسی، تا دکتری تخصصی و فوق تخصصی آموزش می‌دهند. شایان ذکر است که هماهنگ با معاونت آموزشی، بخشی از حوزه معاونت پژوهشی با نام دفتر هماهنگی مراکز تحقیقاتی نیز در حکم یک دانشکده، مسئولیت آموزش دانشجویان دکترای تخصصی پژوهشی^۱ را عهده‌دار است. حوزه معاونت آموزشی این دانشگاه به لحاظ ساختاری شامل مدیریت‌ها و ادارات با مأموریت آموزشی است که عبارتند از:

۱. مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی
۲. مدیریت مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
۳. مرکز آموزش مداوم
۴. دبیرخانه استعدادهای درخشان
۵. دبیرخانه هیأت ممیزه
۶. دبیرخانه هیأت جذب
۷. مدیریت امور هیات علمی
۸. مدیریت امور عمومی

۱. مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی

این مدیریت یکی از واحدهای تابعه معاونت آموزشی می‌باشد که به عنوان متولی اولین رسالت دانشگاه، یعنی آموزش، نقش مهم و حیاتی در پیشبرد اهداف دانشگاه در سطوح ملی و بین‌المللی دارد. این حوزه با فعالیتی گسترده در سطوح متنوع خیل عظیمی از دانش‌آموختگان را در حوزه‌های مختلف علوم سلامت به جامعه تقدیم می‌کند و به لحاظ ساختاری از ۵ قسمت با نام‌های اداره پذیرش و ثبت‌نام، تحصیلات تکمیلی، دانش‌آموختگان، دستیاری و واحد فناوری اطلاعات تشکیل شده است.

^۱ PhD by research

در حال حاضر دانشگاه علوم پزشکی ایران با ارائه ۱۵ رشته در مقطع کارشناسی پیوسته، ۶ رشته در مقطع کارشناسی ناپیوسته، ۵۴ رشته در مقطع کارشناسی ارشد (و هم‌ترازهای آن شامل MPH) رشته پزشکی در مقطع دکترای عمومی، ۳۸ رشته در مقطع دکترای تخصصی (PhD)، ۲۵ رشته در دوره دکتری تخصصی بالینی، ۲۶ رشته در دوره تکمیلی تخصصی (فلوشیپ) و ۱۹ رشته در دوره دکتری فوق تخصصی بالینی، در مجموع ۱۸۳ رشته در مقاطع مختلف تحصیلی که از نظر گستردگی رشته و مقاطع در کشور بی‌نظیر است، به فعالیت مشغول است.

جدول ۳-۱ آمار دانشجویان شاغل به تحصیل دانشگاه

دانشکده	کارشناسی ناپیوسته	کارشناسی پیوسته	کارشناسی ارشد مجازی / MPH	دکتری عمومی	دکتری PhD	تخصصی	فوق تخصصی	فلوشیپ	مجموع
پزشکی	-	-	۲۹۷	۱۵۷۹	۱۳۲	۱۱۱۶	۱۰۸	۱۰۷	۳۳۳۹
پرستاری و مامایی	-	۳۹۸	۲۳۸	-	۱۴	-	-	-	۶۵۰
بهداشت	۷۶	-	۱۳۴	-	۳۵	-	-	-	۲۴۵
توانبخشی	-	۴۴۲	۲۴۵	-	۱۰۲	-	-	-	۷۸۹
مدیریت	-	۱۳۹	۱۳۹	-	۸۹	-	-	-	۳۶۷
پیراپزشکی	۱۹۵	۳۳۱	۵۱	-	۱۰	-	-	-	۵۸۷
علوم رفتاری	-	-	۴۱	-	۲۳	-	-	-	۶۴
موسسه مطالعات	-	-	۱۲	-	۱۹	-	-	-	۳۱
فناوری‌های نوین	-	-	۱۶	-	۳۰	-	-	-	۴۶
پردیس بین‌الملل	-	۲۳	۱۲۹	۲۵۵	۵۵	-	-	-	۴۶۲
مراکز تحقیقاتی	-	-	-	-	۳۲	-	-	-	۳۲
مجموع	۲۷۱	۱۳۳۳	۱۳۰۲	۱۸۳۴	۵۴۱	۱۱۱۶	۱۰۸	۱۰۷	۶۶۱۲

جدول ۳-۲ رشته‌های تحصیلی فعال در دانشگاه به تفکیک دانشکده و مقطع تحصیلی

دانشکده	دکتری عمومی	کارشناسی ارشد	Ph.D	تخصص	فوق تخصص	فلوشیپ
دانشکده پزشکی	پزشکی عمومی	آموزش پزشکی	فارماکولوژی	روانپزشکی	آلرژی و ایمونولوژی بالینی	لاپارسکوپی زنان
		فیزیک پزشکی	ویروس‌شناسی	بیهوشی	بیماری‌های ریه	گلوکوم
		ایمنی‌شناسی	علوم تشریحی	جراحی کلیه	بیماری‌های قلب و عروق	اکولوپلاستیک
		بیوشیمی	بیوشیمی بالینی	قلب و عروق	جراحی اطفال	انولوژی
		ویروس‌شناسی	انگل‌شناسی	طب اورژانس	جراحی قفسه صدری	رینولوژی
		میکروپزشکی	باکتری‌شناسی	پزشکی قانونی	جراحی قلب و عروق	لارنگولوژی
		انگل‌شناسی	ایمنی‌شناسی	پزشکی هسته‌ای	جراحی پلاستیک ترمیمی و سوختگی	سوختگی
		علوم تشریحی	فیزیولوژی	بیماری‌های کودکان	خون و سرطان اطفال	تومورهای سیستم اسکلتی
		قارچ‌شناسی	فیزیک پزشکی	ارتوپدی	روماتولوژی	درد
		فیزیولوژی	سالمندشناسی	پزشکی اجتماعی	ریه کودکان	بیهوشی قلب
		آموزش پزشکی	بیولوژی تولید مثل	طب کار	عفونی اطفال	جراحی زانو
		MPH پزشکی خانواده	آموزش پزشکی	داخلی	غدد درون ریز و متابولیسم کودکان	جراحی دست
		ژنتیک انسانی		بیماری‌های اعصاب	غدد درون ریز و متابولیسم	اینترنشنال کودکان
				پزشکی ورزشی	قلب اطفال	نارسایی قلب
				جراحی عمومی	کلیه اطفال	بیماری‌های مادرزادی قلب
				زنان و زایمان	گوارش و کبد بالغین	الکترو فیزیولوژی
				چشم	نفروولوژی	اکوکاردیوگرافی
				رادیولوژی	نوزادان	اینترنشنال کاردیولوژی
				آسیب‌شناسی	ICU	جراحی ستون فقرات
				جراحی مغز و اعصاب		پیوند کلیه
				طب فیزیک و توانبخشی		اندوپیورولوژی
				گوش و حلق و بینی		جراحی درون بین
				پوست		جراحی کولرکتال
				طب سالمندی		قرنیه
				رادیوتراپی		وینتره و رتین
						جراحی مادرزادی قلب

دانشکده	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکترای تخصصی PhD
دانشکده بهداشت	بهداشت حرفه‌ای (ناپیوسته)	مهندسی بهداشت محیط	مهندسی بهداشت محیط
	بهداشت عمومی (ناپیوسته)	آموزش بهداشت	آموزش بهداشت
		بهداشت حرفه‌ای	علوم تغذیه
		اپیدمیولوژی	اپیدمیولوژی
		علوم تغذیه	
		MPH	
		آمارزیستی	
		علوم بهداشتی در تغذیه	
دانشکده مدیریت	مدیریت خدمات بهداشتی	فناوری اطلاعات سلامت	مدیریت خدمات بهداشتی
	کتابداری	کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی	مدیریت اطلاعات سلامت
	فناوری اطلاعات سلامت	مدیریت خدمات بهداشتی درمانی	اقتصاد سلامت
		اقتصاد بهداشت	انفورماتیک پزشکی
		انفورماتیک پزشکی	سیاستگذاری سلامت
		مهندسی بیمارستان	سلامت در بلایا
		ارزبایی فناوری سلامت	مدیریت تحقیقات و فناوری در نظام سلامت
			کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی
دانشکده توانبخشی	بینایی سنجی	بینایی سنجی	اعضاء مصنوعی
	اعضاء مصنوعی	اعضاء مصنوعی	گفتار درمانی
	گفتار درمانی	گفتار درمانی	فیزیوتراپی
	فیزیوتراپی	فیزیوتراپی	کار درمانی
	کار درمانی	کار درمانی	شنوایی شناسی
	شنوایی شناسی	شنوایی شناسی	
		مدیریت توانبخشی	
		فیزیوتراپی ورزشی	
دانشکده پرستاری و مامایی	پرستاری	پرستاری	پرستاری
	مامایی	مامایی	
		مراقبت‌های ویژه پرستاری	
		پرستاری مراقبت‌های ویژه نوزادان	
		پرستاری سالمندی	
		تکنولوژی گردش خون	
		پرستاری اورژانس	
		پرستاری توانبخشی	
		پرستاری کودکان	
		پرستاری داخلی جراحی	
	روانپرستاری		

دانشکده پیر پزشکی	علوم آزمایشگاهی (پیوسته)	خون شناسی آزمایشگاهی و بانک خون	هماتولوژی
	هوشبری (پیوسته)	زیست فناوری پزشکی	
	اتاق عمل (پیوسته)	رادیوبیولوژی و حفاظت پرتوی	
	رادیولوژی (پیوسته)	اتاق عمل	
	علوم آزمایشگاهی (ناپیوسته)		
	هوشبری (ناپیوسته)		
	اتاق عمل (ناپیوسته)		
	رادیولوژی (ناپیوسته)		
دانشکده فناوری- های نوین پزشکی		نانوفناوری پزشکی	پزشکی مولکولی
			علوم اعصاب
			مهندسی بافت
دانشکده علوم رفتاری		روانشناسی بالینی	روانشناسی بالینی
		بهداشت روان	مطالعات اعتیاد
موسسه مطالعات تاریخ پزشکی		تاریخ علوم پزشکی	طب سنتی

اهم اقدامات صورت گرفته از سال ۹۲ تا بهار ۹۴

- راه اندازی و تأسیس ۷ رشته در مقطع کارشناسی ارشد شامل رشته های ژنتیک انسانی، پرستاری اورژانس، پرستاری توانبخشی، پرستاری کودکان، پرستاری داخلی جراحی، روان پرستاری و علوم بهداشتی در تغذیه
- راه اندازی و تأسیس ۴ رشته در مقطع دکتری (PhD) شامل رشته های کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی، علوم سلولی کاربردی، انفورماتیک پزشکی و مطالعات اعتیاد
- درخواست راه اندازی دوره های:
 - دکتری تخصصی (Ph.D) تاریخ علوم پزشکی
 - دکتری تخصصی (Ph.D) رشته بهداشت حرفه ای
 - دکتری تخصصی (Ph.D) رشته بهداشت باروری
 - دکتری تخصصی (Ph.D) رشته فناوری تصویربرداری پزشکی
 - کارشناسی ارشد سلامت سالمندی
 - کارشناسی ارشد رشته مدیریت سلامت و ایمنی محیط زیست

- کارشناسی ارشد رشته کارآفرینی در نظام سلامت
- کارشناسی ارشد رشته اتاق عمل
- کارشناسی ارشد رشته مشاوره در مامایی
- کارشناسی ارشد رشته فیزیوتراپی
- کارشناسی ارشد رشته ارگونومی
- کارشناسی ارشد رشته میکروبیولوژی شناسی مواد غذایی
- فلوشیپ نورووسکولار
- فلوشیپ نورواندووسکولار
- فلوشیپ گروه طب فیزیکی
- فلوشیپ ارولوژی زنان
- فلوشیپ یوروانکولوژی
- فلوشیپ تصویربرداری غیرتهاجمی قلب
- فلوشیپ سلامت تکاملی و رفتاری (طب جامعه‌نگر اطفال)
- فلوشیپ هیپ و لگن
- پیشنهاد چهار برنامه
 - دوره دکتری تخصصی (Ph.D) رشته توانبخشی عصبی
 - دوره دکتری تخصصی (Ph.D) آینده‌نگاری سلامت
 - دوره دکتری تخصصی (Ph.D) دیپلماسی سلامت
 - کارشناسی ارشد طب دین
 - کارشناسی ارشد ترجمه در نظام سلامت
- بازنگری در شهریه تحصیلی دانشجویان شهریه‌پرداز از هیات امناء و هیات رئیسه دانشگاه
- ایجاد سامانه مهمانی و انتقال
- ایجاد سامانه مجازی دانش‌آموختگان
- انجام بازدیدهای دوره‌ای از دانشکده‌ها
- تهیه و بازنگری فرایندهای ادارات و بارگذاری در سایت معاونت آموزشی
- بارگذاری آئین‌نامه‌ها، فرایندها، برنامه‌ها و سرفصل دروس در مقاطع کارشناسی پیوسته و ناپیوسته و دکتری عمومی و کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی (PhD) در سایت معاونت آموزشی
- انعقاد قرارداد با ۳ دانشگاه شاهد، علوم پزشکی قم و شاهرود

- تحویل بیش از ۶۵۰ برگ دانشنامه تحصیلی و ریزنمرات به دانش‌آموختگان
- آماده‌سازی بیش از ۱۰۵۰ برگ دانشنامه و گواهی ریز نمرات
- همکاری اداره دانش‌آموختگان با معاونت بین‌الملل دانشگاه در خصوص فارغ‌التحصیلان خارج از کشور
- خریداری پرینتر رنگی ویژه صدور دانشنامه‌ها

برنامه‌های در دست اقدام

- حوزه مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی سعی می‌کند تا با هدایت، برنامه‌ریزی، نظارت بر حسن اجرای فعالیت‌های آموزشی مرتبط در دانشکده‌ها و با به‌کارگیری کارشناسان خبره و بهره‌مندی از فناوری نوین در تسریع و کارآمدسازی فرآیندها و توسعه تحصیلات تکمیلی دانشگاه در جلب رضایت دانشجویان گام برداشته و با ایجاد هماهنگی و وحدت رویه در سطوح مختلف دانشگاه، دانشجویان را از بدو ورود تا فارغ‌التحصیلی به طور مطلوب مدیریت و هدایت نماید.
 - اهتمام در شناخت دوره‌های تحصیلات تکمیلی تعریف نشده و درخواست تصویب برنامه‌های آموزشی پیشنهادی رشته‌های تحصیلات تکمیلی از طریق مراجع ذی‌ربط جزو برنامه‌های پیش‌بینی شده برای سال آینده است.
 - این حوزه تلاش در راه‌اندازی و ایجاد دوره‌های تحصیلات تکمیلی جدید دارد.
 - فراهم‌سازی مقدمات انعقاد تفاهم‌نامه همکاری علمی با دانشگاه‌های علوم پزشکی سراسر کشور از دیگر فعالیت‌های این حوزه است.
 - بازنگری مقررات و بخشنامه‌های داخلی مربوط به تحصیلات تکمیلی، رفع نواقص و تکمیل آنها در حال انجام است.
 - برنامه‌ریزی برای تأسیس دانشکده طب سنتی در جریان است (در زمستان ۱۳۹۳ مجوز تأسیس اخذ شد).
 - یکی از زیرمجموعه‌های مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی واحد فناوری اطلاعات است که با هدف ارائه خدمات رایانه‌ای به دانشجویان و استادان دانشگاه و انجام کلیه امور مرتبط با رایانه راه‌اندازی شد. از اهم اقدامات صورت گرفته توسط این واحد می‌توان به موارد ذیل اشاره نمود:
- راه‌اندازی سامانه آرشیو دیجیتال

- برگزاری دوره آموزشی آرشیو دیجیتال جهت پرسنل حوزه معاونت آموزشی و دانشکده‌ها
- اصلاح متا دیتاها در سامانه آموزش سماء
- یکسان‌سازی کدهای نوع مدارک در سامانه‌های ثبت‌نام الکترونیکی / سامانه آرشیو دیجیتال / سامانه انتقالی
- انتقال متا دیتاها و تصاویر از سامانه ثبت‌نام الکترونیکی و سامانه انتقال به سامانه آرشیو دیجیتال
- به‌روزرسانی سیستم تحت وب سما جهت انتخاب واحد دانشجویان

۲. مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

مدیریت مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی ساختاری است از مجموعه‌ی معاونت آموزشی که در راستای رسالت آموزشی دانشگاه و با توجه به ارزش‌های حاکم بر جامعه و ارتقای سطح سلامت، هدایت فرایند آموزشی دانشگاه را به عهده دارد و با بسترسازی مناسب درون دانشگاه ضمن ارتقای توانمندی دانشجویان، اساتید و کارکنان با انجام برنامه‌ریزی، آموزش مداوم، ارزشیابی، پژوهش و بازنگری برنامه‌های آموزشی، زمینه لازم را برای تولید و توسعه علم فراهم می‌سازد. این مرکز به منزله بازوی اجرایی مرکز تحقیقات آموزش پزشکی دانشگاه انجام وظیفه می‌کند. این مدیریت، خود از واحدهای زیر تشکیل شده است:

▪ واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی

با توجه به رسالت و مأموریت اعضای هیأت علمی در تربیت هر چه بیشتر دانشجویان، واحد توانمندسازی اساتید با هدف آشناسازی اعضای هیأت علمی با چگونگی ایجاد و ارائه برنامه‌های نوآور، بهبود اثربخشی آموزشی، کسب مهارت‌های پژوهشی و آموزشی و همچنین آشنایی با شیوه‌های نوین تدریس و ارزشیابی، اساتید فعالیت می‌نماید. پس از هماهنگی و برنامه‌ریزی کارگاه‌های آموزشی، اطلاعیه کارگاه‌ها که شامل اطلاعاتی درباره عنوان کارگاه، زمان برگزاری، طول مدت کارگاه، مدرسان و ... می‌باشد، برای اطلاع اعضای هیأت علمی بر روی سایت دانشگاه و سایت مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی قرار می‌گیرد.

▪ واحد آموزش مجازی

با توجه به سیاست معاونت آموزشی دانشگاه که در برنامه ۴ ساله حوزه آموزش و در راستای سیاست‌های ابلاغی نظام آموزش تدوین گردیده و به تصویب شورای دانشگاه نیز رسیده است، اقدامات زیر به منظور استقرار و تثبیت فرهنگ آموزش مجازی در دانشکده‌های ذیربط انجام شد.

- راه‌اندازی مجدد سیستم یادگیری الکترونیک دانشگاه، تغییر و اصلاح آن

- تدوین برنامه استراتژیک واحد آموزش مجازی
- شروع ارتقاء سامانه یادگیری الکترونیکی دانشگاه (LMS) در تاریخ ۱۳۹۳/۰۳/۲۰
- تدوین برنامه عملیاتی واحد آموزش مجازی
- راه اندازی سایت واحد آموزش مجازی در تاریخ ۱۳۹۳/۰۹/۰۵
- ایجاد ارتباط بین سامانه مدیریت آموزشی دانشگاه (سما) و سامانه یادگیری الکترونیکی دانشگاه

▪ واحد ارزشیابی

واحد ارزشیابی با توجه به دلیل تنوع مسئولیت‌های ارزشیابی در دانشگاه، به طور عمده در سه حوزه ارزشیابی استاد، ارزشیابی دانشجو و ارزشیابی برنامه اقدامات زیر را انجام داد. در *ارزشیابی برنامه* بر اساس برنامه از پیش تعیین شده نمایندگان دانشکده‌های ذیربط طی ۹ مرحله اقدام به ارزشیابی یکی از برنامه‌های درسی جاری در هر دانشکده نمود به طوری که هم اکنون، این برنامه در گام‌های آخر عملیاتی شدن خود می‌باشد. در *ارزشیابی دانشجو* به منظور سامان‌دهی آزمون‌های دانشگاه، سامانه تحلیل آزمون با هدف ارائه بازخورد به گروه‌های آموزشی و معلمین خریداری گردید. جلسات هماهنگی برای چگونگی استفاده از نرم‌افزار و سامانه مذکور برگزار شد. زیرساخت‌های لازم از قبیل اسکنر، پرینتر و پاسخ‌نامه به دانشکده‌های ذیربط تحویل گردید. به منظور آغاز کار مقرر شد یکی از دروس هر گروه آموزشی در دانشکده‌ها به طور آزمایشی توسط نرم‌افزار مذکور تحلیل شده و بازخورد ارائه شود. در *ارزشیابی استاد* با توجه به آئین‌نامه اداری استخدامی دانشگاه که معاونت آموزشی را مکلف به ارزیابی عملکرد اعضای هیأت علمی نموده است، سامانه سعاد طراحی شد. این سامانه بر مبنای platform شعاع سامان‌دهی گردید و با توجه به آشنایی اعضای هیأت علمی با سامانه شعاع در اواسط دی ماه ۱۳۹۳ آغاز به کار کرد.

▪ واحد برنامه‌ریزی درسی

واحد برنامه‌ریزی آموزشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه، به عنوان یکی از واحدهای با اهمیت ستادی کوشیده است با ایفای نقش نظارتی و مشاوره‌ای، فرایند یاددهی- یادگیری را در سطح دانشگاه تسهیل نموده و در راستای آموزش اثربخش به استادان و علاقه‌مندان در خصوص برنامه‌ریزی و طراحی آموزشی کمک کند. از جمله وظایف واحد برنامه‌ریزی آموزشی بر اساس استانداردهای اعتباربخشی وزارت متبوع و سند تحول و نوسازی آموزش پزشکی کشور می‌توان به موارد زیر اشاره کرد:

- هدایت و نظارت بر فرایند طراحی دوره‌ها از لحاظ تطابق با اصول استاندارد طراحی برنامه درسی و چارچوب‌های مشخص وزارتی
- همکاری و مشاوره در فرایند بازنگری و ارزشیابی برنامه‌های آموزشی رشته‌های دایر در دانشگاه
- تاکید بر طراحی برنامه‌های درسی مبتنی بر توان‌مندی (Competency Based)
- ارتقاء کیفیت آموزش با عملیاتی ساختن طرح دوره و طرح درس در دانشکده‌ها

▪ واحد رهبری آموزشی

از جمله مهم‌ترین موضوعات مطرح در دانشگاه‌های علوم پزشکی، رهبری آموزشی است که در آن چگونگی تعاملات مدیران آموزشی و شیوه‌های رهبری در دانشگاه‌ها مورد بحث قرار می‌گیرد. این واحد در مرکز مطالعات به صورت فعال در نیمه سال ۱۳۹۲ آغاز به کار نموده است.

- جمع‌آوری برنامه عملیاتی سال ۹۳ واحدهای مرکز در نیمه اسفند ۹۲
- جمع‌آوری گزارش عملکرد سال ۹۲ واحدها و تدوین گزارش عملکرد مرکز در سال ۹۲
- برگزاری کارگاه‌های آموزش مدیریت و رهبری آموزشی جهت مدیران گروه دانشکده پزشکی

▪ واحد هماهنگی دفاتر توسعه و مطالعات

این واحد بر اساس برنامه استراتژیک معاونت آموزشی و EDC دانشگاه برنامه استراتژیک و عملیاتی خود را تدوین می‌نماید. وظایف این واحد سازماندهی، هماهنگی، پشتیبانی علمی و نظارت بر دفاتر مطالعات در دانشکده‌ها و بیمارستان‌های آموزشی ایجاد شده است.

۳. مرکز آموزش مداوم

مرکز آموزش مداوم دانشگاه علوم پزشکی ایران به عنوان متولی اصلی آموزش مداوم به صورت مستقل و در برخی موارد با همکاری دانشکده‌ها و مراکز آموزشی درمانی (گروه‌های آموزشی) اقدام به برنامه‌ریزی و برگزاری دوره‌های آموزشی حضوری و غیرحضوری جهت مشمولین قانون آموزش مداوم مطابق دستورالعمل‌های کشوری می‌نماید. در این راستا به روز نمودن و افزایش دانش و مهارت‌های علمی و عملی مشمولین، آشنایی آنها با جهت‌گیری و اولویت‌های سیستم بهداشتی درمانی کشور، ارتقاء فعالیت‌های خودمحمور و افزایش استفاده از تسهیلات فن‌آوری اطلاعات را مد نظر قرار داده و همواره سعی در تقویت و تحکیم آموخته‌های قبلی مشمولین و ارتقاء سطح مهارت‌های حرفه‌ای پزشکان و پیراپزشکان دارد.

۴. دبیرخانه‌ی استعداد‌های درخشان

دبیرخانه‌ی استعداد‌های درخشان دانشگاه وظیفه شناسایی، پرورش و هدایت دانشجویان استعداد درخشان دانشگاه را بر عهده دارد. در راستای انجام این وظایف، اداره استعداد درخشان علاوه بر اهمیتی که در محدوده اختیارات خود در دانشگاه برای شناسایی، پرورش و حمایت از دانشجویان مستعد بکار می‌بندد، موظف است بر اساس آیین‌نامه‌هایی که وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برای ارائه تسهیلات به دانشجویان استعداد درخشان مصوب کرده است، خدماتی را در قالب تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی به صورت زیر ارائه دهد:

تسهیلات آموزشی

- برگزاری المپیاد علمی دانشجویان علوم پزشکی (درون دانشگاهی)
- برگزاری همایش ویژه استعداد‌های درخشان
- تسهیلات برای ورود به مقطع تحصیلی بالاتر
- تحصیل هم‌زمان در یکی از رشته‌های کارشناسی یا MPH برای دانشجویان پزشکی
- برگزاری کارگاه‌های علمی و کلاس‌های ویژه آموزش زبان، رایانه، مدیریت، روش تحقیق و ...

تسهیلات پژوهشی

- مشاوره و راهنمایی دانشجویان استعداد‌های درخشان در انجام طرح‌های تحقیقاتی
- پرداخت کمک هزینه برای شرکت دانشجویان استعداد درخشان در همایش‌های داخلی و خارجی

تسهیلات رفاهی

- ایجاد تسهیلات جهت استفاده از کتابخانه‌ها، آزمایشگاه‌ها و سایت کامپیوتر
- همکاری با معاونت دانشجویی جهت اعطای وام و کمک هزینه تحصیلی

برنامه‌های آینده دبیرخانه‌ی استعداد‌های درخشان

- با توجه به اینکه هر ساله المپیاد دانشجویان علوم پزشکی سراسر کشور برگزار می‌گردد که وظیفه برگزاری آزمون‌های داخلی دانشگاهی، معرفی دانشجویان برگزیده برای آزمون کشوری، برگزاری کلاس‌ها و اردوهای آموزشی تا زمان برگزاری آزمون

کشوری بر عهده دفتر استعداد‌های درخشان است این دفتر از هم اکنون مشغول برنامه‌ریزی برای رسیدن به بهترین نتیجه در المپیادهای آینده می‌باشد.

- تدوین پروژه تشکیل پرونده سلامت جسمی - روانی دانشجویان دفتر استعداد‌های درخشان
- برگزاری کارگاه‌های آموزشی بر اساس نیازسنجی انجام شده از دانشکده‌های مختلف برای دانشجویان
- ساماندهی و هدایت کارگروه‌های مختلف از دانشجویان استعداد‌های درخشان در زمینه‌های مورد علاقه و مورد نیاز
- تعامل و همکاری حداکثری با معاونت پژوهشی و کمیته پژوهشی دانشجویی
- ارائه تسهیلات برای طرح‌های پژوهشی دانشجویان مستعد و نیز کمک به انجام ابداعات و اختراعات در دانشگاه

۵. دبیرخانه هیات ممیزه

این دبیرخانه رسیدگی به ارتقاء اعضای هیأت علمی و در مواردی احتساب سوابق آموزشی را به عهده دارد. اهم فعالیت‌های این واحد جهت ارتقاء مرتبه اعضای هیات علمی بدین شرح است:

- دریافت پرونده متقاضیان از دانشکده‌ها و بازبینی مدارک و مستندات ارائه شده. در صورت وجود نقص در مدارک، بازگشت مجدد پرونده به دانشکده جهت تکمیل آن
- ارسال مدارک مربوط به ماده فرهنگی متقاضیان به معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه جهت استعلام نمره ماده فرهنگی (این فرایند اکنون در دانشکده‌ها صورت می‌پذیرد)
- برگزاری جلسات کمیته‌های تخصصی (علوم پایه و بالینی) در دبیرخانه هیات ممیزه جهت بازبینی و رسیدگی مجدد به امتیازات کسب شده متقاضیان. در صورت تغییر در امتیازات به صورتی که متقاضی حداقل امتیازات را کسب ننماید مراتب به شخص و دانشکده اعلام می‌گردد.
- اعلام اسامی متقاضیان به هیات اجرایی جذب
- انجام هماهنگی‌های لازم، ارسال دعوتنامه، تهیه فایل الکترونیکی اطلاعات متقاضیان و..... جهت برگزاری جلسات هیات ممیزه دانشگاه
- تنظیم صورت جلسات و دستور جلسات هیات ممیزه

۶. دبیرخانه هیات جذب

دبیرخانه هیات اجرایی جذب دانشگاه بر اساس مصوبه شورای انقلاب فرهنگی تشکیل و به منظور انتخاب اعضای هیات علمی اصلح از بین متقاضیان جذب و همچنین تبدیل وضعیت استخدامی و ایجاد وحدت رویه در امور استخدام اعضای هیات علمی فعالیت خود را آغاز نمود از اهم اقدامات این واحد می‌توان به موارد ذیل اشاره نمود:

- برگزاری جلسات دبیرخانه هیات اجرایی جذب هیات علمی
- برگزاری جلسات کارگروه بررسی صلاحیت عمومی
- بررسی مدارک متقاضیان فراخوان جذب اعضای هیات علمی
- بررسی تقاضاهای دریافتی از واحدهای تابعه جهت گذراندن تعهدات اعضای هیات علمی
- انجام استعلامات توسط محققین دبیرخانه هیات اجرایی جذب و هسته تحقیق و نظردهی دانشگاه
- مکاتبات لازم با واحدهای داخلی دانشگاه و یا نهادها و سازمان‌های خارج از دانشگاه
- تشکیل پرونده در خصوص دانشجویان و تکمیل و بررسی و اعلام نظر در مورد آنها

۷. مدیریت امور هیات علمی

این مدیریت در راستای سامان‌دهی امور مرتبط با اعضای محترم هیات علمی با شرح وظایف زیر تاسیس شده است.

- تهیه چک لیست ارزشیابی اعضای هیات علمی جذب شده با هماهنگی مرکز مطالعات و توسعه آموزش
- ارزیابی اعضای هیات علمی (تمدید مأموریت- تبدیل وضعیت) با هماهنگی مرکز مطالعات و توسعه آموزش
- ساماندهی امور مربوط به هیات علمی در حوزه آموزش از زمان جذب تا بازنشستگی با هدف تسهیل فرآیندها و نظام بخشیدن به آنها (با اولویت نیازسنجی)
- پیگیری تمام وقتی و محرومیت از مطب حق‌التدریس
- بازنگری نقشه هیات علمی دانشگاه در مسیر هدفمند کردن جذب اعضای هیات علمی جدید با هماهنگی مرکز مطالعات و توسعه آموزش
- بازنگری روش‌های ارزیابی عملکرد از جمله سامانه سعاد در جهت مدیریت بهینه نیروی انسانی با هماهنگی مرکز مطالعات و توسعه آموزش
- هماهنگی امور مربوط به انتخاب و انتصاب روسای دانشکده‌ها و مدیران گروه‌ها و ارزشیابی معاونین آموزشی و روسای بیمارستان‌ها و سایر مدیران
- همکاری با سایر واحدها در پیگیری امور رفاهی اعضای هیات علمی
- هماهنگی در خصوص امور بیمارستانی با دانشکده پزشکی به منظور نظارت و ارزشیابی با همکاری مرکز مطالعات و توسعه آموزش
- پیگیری برنامه استراتژیک حوزه معاونت آموزشی با همکاری مرکز مطالعات و توسعه آموزش

۸. مدیریت امور عمومی

مدیریت امور عمومی، پس از احیای دانشگاه (در آذر ماه سال ۱۳۹۲) در حوزه معاونت آموزشی فعالیت خود را آغاز نمود. از جمله فعالیت‌های این مدیریت، برنامه‌ریزی و اجرای کلیه امور اداری، مالی، پرسنلی و رفاهی حوزه معاونت آموزشی، تامین بهینه و بهبود امکانات مورد نیاز واحدهای تابعه، برگزاری آزمون‌هایی که متولی آن وزارت متبوع می‌باشد، پیش‌بینی اعتبارات لازم و تنظیم بودجه سالانه و تخصیص آن به مدیریت‌های تابعه، ساماندهی امور مربوط به تشکیلات و نیروی انسانی و فضاهای فیزیکی در حوزه معاونت آموزشی، همکاری فعالانه با واحد فناوری اطلاعات در ایجاد سامانه‌های الکترونیک و انجام امور مربوط به ارزشیابی کارکنان است.

خلاصه‌ای از اهم اقدامات انجام شده در معاونت آموزشی

۱. تدوین برنامه ۴ ساله آموزش
۲. تدوین و تصویب آئین‌نامه اداری استخدامی اعضای هیأت علمی
۳. طراحی و برگزاری اولین جشنواره آموزشی دانشگاه به نام زنده‌یاد دکتر پروانه وثوق
۴. تشکیل شبکه آموزش در دانشگاه
۵. تدوین آئین‌نامه کمیته مشورתי دانشجویی
۶. برگزاری آزمون‌های کشوری وابسته به وزارت بهداشت
۷. تهیه و راه‌اندازی سامانه‌های آموزشی (دانش‌آموختگان - مهمانی و انتقال - آرشیو دیجیتال)
۸. راه‌اندازی سامانه عملکرد اعضای هیأت علمی دانشگاه (سعاد)
۹. تشکیل ۷ جلسه هیأت ممیزه و ارتقا مرتبه ۸۸ تن از اعضای هیأت علمی
۱۰. تدوین شیوه‌نامه فرآیند انتخاب مدیران گروه

برنامه استراتژیک معاونت آموزشی دانشگاه

بیانیه رسالت معاونت آموزشی

معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی ایران، با بهره‌مندی از استادان، اندیشمندان، فرهیختگان و کارکنان متعهد و متدین تأمین‌کننده نیاز کشور به نیروی انسانی بالنده در علوم پزشکی است. به منظور پاسخگویی به نیازهای جامعه و تضمین کیفیت آموزش، ارزیابی عملکرد آموزشی مطابق با استانداردهای روز جهانی بر مبنای اخلاق حرفه‌ای از جمله ارکان معاونت آموزشی دانشگاه است.

بیانیه درونمای معاونت آموزشی

معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی ایران، قصد دارد در تعامل با سایر دانشگاه‌ها در سطح ملی و بین‌المللی شرایط را برای توسعه‌ی علوم و فناوری‌های نوین علوم پزشکی مهیا کرده و جایگاه ممتازی در تربیت نیروی انسانی فعال و فرهیخته در منطقه به‌دست آورد. در چشم‌انداز پنج ساله دانشگاه، تمام دانشکده‌های دانشگاه به‌عنوان قطب تربیت نیروی انسانی خلاق و کارآفرین در سطح منطقه و خاورمیانه مطرح خواهند بود.

ارزش‌های سازمانی معاونت آموزشی

- توجه به رویکرد آموزش جامعه‌نگر در آموزش و تربیت نیروی انسانی
- ایجاد فضای آموزشی آرام و فعال در شکوفایی استعدادها
- توجه به سلامت جسمی، روحی، روانی و معنوی استادان، دانشجویان و کارکنان در فرایند آموزش
- تعامل پویا و موثر با دانشجویان، دانش‌آموختگان، کارکنان و استادان
- تاکید بر عدالت محوری در آموزش و پرورش دانشجویان
- توجه به مدیریت مشارکتی و بهره‌گیری از نظرات کادر هیات علمی در فرایندهای آموزشی دانشگاه
- توجه به تعاملات برون‌بخشی با تاکید بر گسترش ارتباطات بین‌المللی

اهداف کلان معاونت آموزشی

- ارتقای رتبه‌ی کشوری و ورود به عرصه بین‌المللی
- ارتقای کمی و کیفی آموزش علوم پزشکی و آموزش مداوم پزشکی
- ارتقای حاکمیت و رهبری آموزشی و توسعه بهره‌وری آموزشی با اصلاح زیرساخت‌ها و تقویت سرمایه‌های انسانی
- توسعه همکاری‌های علمی و پژوهشی با رویکرد تحقق اولویت‌های نقشه جامع علمی کشور و نقشه سلامت با تاکید بر کشورهای منطقه
- توسعه نظام اعتباربخشی و رتبه‌بندی دانشکده‌ها، بیمارستان‌های آموزشی، گروه‌های آموزشی و برنامه‌های مصوب دانشگاه
- توسعه نظام یکپارچه مدیریت فناوری اطلاعات و ارتقای کمی و کیفی در مقیاس ملی و منطقه‌ای
- توسعه شبکه‌های آموزشی و تقویت قطب‌های علوم پزشکی، انجمن‌های علمی و شهرک‌های دانش
- ارتقای فرهنگی علمی پژوهشی مدیریتی و مشاوره‌ای و سایر قابلیت‌های اعضای هیات علمی آموزشی و پژوهشی دانشکده‌های تابعه و ستاد مرکزی دانشگاه با رویکرد نقشه علمی کشور
- ارتقای ارائه خدمات آموزشی دانشجویان و امور دانش‌آموختگان با تاکید بر هدایت و حمایت استعداد‌های درخشان
- گسترش روابط و تبادل علمی و پژوهشی با مراکز علمی و دانشگاهی بین‌المللی
- عضویت در مجامع بین‌المللی
- ارتقاء شاخص‌های آموزشی شامل: نسبت‌های استاد به دانشجو، فضای آموزشی به دانشجو، تجهیزات کمک آموزشی، ارتقاء استادان و
- بهره برداری از فرصت‌های موجود جهت کسب درآمد با ارائه محصولات آموزشی

جدول ۳-۳ تحلیل ذینفعان معاونت آموزشی دانشگاه

سطح پش‌تیبانی	سطح منافع	سطح قدرت	داخلی یا خارجی	ذینفعان
۶	۷	۸	داخلی	اعضای هیات علمی
۲	۸	۳	داخلی	دانشجویان
۹	۷	۹	داخلی	هیات امنای دانشگاه
۶	۵	۶	داخلی	بیمارستان‌ها و دانشکده‌ها
۳	۴	۵	خارجی	جامعه
۱۰	۵	۷	خارجی	وزارت بهداشت
۶	۴	۴	خارجی	سازمان نظام پزشکی و پرستاری
۳	۳	۴	خارجی	سازمان‌های بیمه
۲	۴	۶	خارجی	بیماران
۳	۵	۵	خارجی	سایر دانشگاه‌های علوم پزشکی و غیرپزشکی
۴	۵	۴	خارجی	سازمان‌های مردم نهاد
۵	۶	۶	خارجی	بنیاد ملی نخبگان
۲	۶	۵	خارجی	سازمان‌های بین‌المللی مرتبط

جدول ۳-۴ تحلیل عوامل داخلی (نقاط قوت و ضعف) معاونت آموزشی دانشگاه

امتیاز نهایی	ضریب اهمیت	وزن (اهمیت) ۱-۱۰	رتبه (وضع فعلی) ۱-۴	نقاط قوت و ضعف
۰,۰۹	۰,۰۳	۹	۳	S۱ بهره‌مندی از اعضای هیات علمی فرهیخته و توانمند
۰,۰۹	۰,۰۳	۹	۳	S۲ دریافت مجوز تأسیس دانشکده داروسازی و دندانپزشکی
۰,۱۱	۰,۰۳	۸	۴	S۳ ورود رتبه‌های برتر کشوری به دانشگاه
۰,۱	۰,۰۳	۱۰	۳	S۴ وجود مرکز آموزش مجازی فعال
۰,۰۸	۰,۰۳	۸	۳	S۵ وجود کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد و مرکز همایش‌های رازی
۰,۱	۰,۰۳	۹	۳,۵	S۶ وجود بیمارستان‌های آموزشی سرآمد در کشور
۰,۰۸	۰,۰۳	۸	۳	S۷ حضور بسیاری از اعضای هیات علمی به عنوان مدیر اجرایی و عضو بورد در وزارت متبوع
۰,۰۹	۰,۰۳	۹	۳	S۸ وجود نیروهای کارشناسی خبره و متعهد
۰,۱۴	۰,۰۳	۱۰	۴	S۹ کسب گواهینامه اعتباربخشی بین‌المللی
۰,۰۸	۰,۰۳	۸	۳	S۱۰ توجه به راه‌اندازی دوره‌های تکمیلی، تخصصی، فوق تخصصی و فلوشیپ
۰,۱۴	۰,۰۳	۱۰	۴	S۱۱ توجه به بازنگری برنامه‌های آموزشی
۰,۰۵	۰,۰۲	۵	۳	S۱۲ وجود کمیته HSR معاونت آموزشی
۰,۰۵	۰,۰۲	۵	۳	S۱۳ فعال بودن شبکه آموزش
۰,۰۳	۰,۰۱	۴	۲	S۱۴ ارتباط و تعامل موثر با سایر معاونت‌ها
۰,۰۷	۰,۰۲	۷	۳	S۱۵ وجود اعضای هیات علمی تمام وقت در مرکز مطالعات و توسعه آموزش
۰,۱	۰,۰۳۴	۱۰	۳	S۱۶ تهیه و تصویب آیین‌نامه تعیین مدیران گروه‌های آموزشی
۰,۰۵	۰,۰۲	۵	۳	S۱۷ تشکیل منظم شورای آموزشی دانشگاه
۰,۰۷	۰,۰۲	۷	۳	S۱۸ وجود مرکز آموزش مداوم فعال
۰,۰۶	۰,۰۳	۸	۲,۳	W۱ دوری بعضی دانشکده‌ها از ستاد مرکزی دانشگاه
۰,۰۴	۰,۰۲	۶	۲	W۲ همکاری ناکافی اعضای هیات علمی در فرایند آموزش
۰,۰۹	۰,۰۳	۱۰	۲,۵	W۳ نبود دانشکده دندانپزشکی و داروسازی
۰,۰۳	۰,۰۲	۷	۱,۳	W۴ نبود بانک اطلاعاتی جامع از اعضای هیات علمی
۰,۰۷	۰,۰۳	۸	۲,۵	W۵ توجه ناکافی به نتایج پژوهش در اجرا
۰,۰۴	۰,۰۲	۶	۲	W۶ نبود ساختار تشکیلاتی مصوب و متناسب با شرح وظایف
۰,۰۸	۰,۰۳	۹	۲,۵	W۷ عدم یکپارچگی در سیستم‌های IT
۰,۰۳	۰,۰۲	۶	۱,۵	W۸ ضعف در فرایند ارزیابی درونی و برونی گروه‌های آموزشی
۰,۰۴	۰,۰۲	۷	۱,۸	W۹ عدم استفاده از نتایج ارزشیابی در بهبود کیفیت آموزش
۰,۰۴	۰,۰۲	۸	۱,۵	W۱۰ بی‌ثباتی مدیریتی
۰,۰۳	۰,۰۲	۷	۱,۵	W۱۱ بی‌انگیزگی دانشجویان و استادان
۰,۰۴	۰,۰۲	۶	۲	W۱۲ تاکید بر بعد تئوریکي دروس و توجه ناکافی به بعد عملی مطابق با نیاز جامعه

۰,۰۲	۰,۰۲	۵	۱,۵	چند وظیفه‌ای بودن اعضای هیات علمی مرکز مطالعات و تعدادی از کارشناسان	W۱۳
۰,۰۲	۰,۰۱	۴	۱,۷	مشارکت پایین دانشجویان در برنامه‌های استعدادهای درخشان	W۱۴
۰,۰۵	۰,۰۲	۷	۲	مشارکت ضعیف اعضای هیات علمی در بازنگری دوره‌ها	W۱۵
۰,۰۴	۰,۰۲	۷	۱,۷	مقاومت کارشناسان در برابر تغییر و توجه کم به نوآوری	W۱۶
۰,۰۳	۰,۰۲	۶	۱,۳	کمبود فرصت‌های مطالعاتی اعضای هیات علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی	W۱۷
۰,۰۲	۰,۰۱	۴	۱,۲	اثربخشی ناکافی دوره‌های ضمن خدمت در توانمندسازی و خلاقیت کارکنان	W۱۸
۰,۰۳	۰,۰۳	۵	۲	عدم توجه به تفکر و نگرش سیستمی در دانشگاه	W۱۹
۰,۰۴	۰,۰۲	۶	۲,۱	افزایش پذیرش دانشجو بدون توجه به امکانات و کیفیت آموزش	W۲۰
۰,۰۸	۰,۰۳۱	۹	۲,۵	نبود دفتر ارتباط با دانش‌آموختگان و عدم اطلاع از آخرین دستاوردهای آنان	W۲۱
۰,۰۶	۰,۰۳	۸	۲,۳	نبود برنامه‌های تبلیغ و بازاریابی دانشگاه برای جذب استعدادهای برتر کشوری و بین‌المللی	W۲۲
۲,۵۶	۱	۲۹۰	جمع کل عوامل داخلی (قوت و ضعف)		

جدول ۳-۵ تحلیل عوامل خارجی (فرصت‌ها و تهدیدها) معاونت آموزشی دانشگاه

امتیاز نهایی	ضریب اهمیت	وزن (اهمیت) ۱-۱۰	رتبه (وضع فعلی)		فرصت‌ها و تهدیدها
			۱-۴	۳	
۰,۱۵	۰,۰۵	۷	۳		O۱ مشارکت و همکاری با سازمان‌های مردم نهاد و NGOها
۰,۲۰	۰,۰۸	۱۰	۲,۵		O۲ همکاری و تعامل با دانشگاه‌های داخل و منطقه
۰,۲۵	۰,۰۷	۸	۳,۵		O۳ توجه ویژه به توسعه و راه اندازی دوره‌های بین رشته ای در نقشه علمی کشور
۰,۲۴	۰,۰۷	۹	۳,۵		O۴ حمایت وزارت متبوع از بازنگری برنامه‌های درسی
۰,۲۰	۰,۰۸	۱۰	۲,۵		O۵ توجه به توسعه دوره‌های بین‌المللی
۰,۱۸	۰,۰۶	۸	۳		O۶ توجه ویژه وزارت متبوع به برنامه تحول سلامتو مقیم بودن پزشکان
۰,۱۴	۰,۰۸	۶	۱,۸		T۱ پایین بودن اعتبارات آموزشی تخصیصی از وزارت متبوع
۰,۱۴	۰,۰۶	۷	۲,۳		T۲ مشخص نبودن سیستم جامع اعتباربخشی آموزشی دانشگاه‌ها
۰,۲۰	۰,۰۸	۶	۲,۵		T۳ توجه بیشتر وزارت بهداشت به خدمات درمانی نسبت به خدمات آموزشی
۰,۰۸	۰,۰۷	۷	۱,۲		T۴ فقدان نظام کارانه آموزشی و نبود سازو کار تشویق
۰,۱۰	۰,۰۸	۶	۱,۳		T۵ عدم توجه متولیان وزارت بهداشت به برنامه ریزی‌های دوره‌های قبلی
۰,۱۲	۰,۰۶	۵	۲		T۶ نظارت ناکافی وزارت متبوع بر عملکرد آموزشی دانشگاه‌ها
۰,۲۲	۰,۰۹	۷	۲,۵		T۷ افزایش پذیرش دانشجویان تحصیلات تکمیلی بدون توجه به نیاز
۰,۱۴	۰,۰۷	۶	۲		T۸ وجود چالش‌های ناشی از ادغام و انتزاع دانشگاه
۲,۳۶	۱	۱۳۳			جمع کل عوامل خارجی (فرصت و تهدید)

جدول ۳-۶ استخراج استراتژی‌های معاونت آموزشی دانشگاه

<p>تهدیدها T:</p> <p>T۱ پایین بودن اعتبارات آموزشی دانشگاه</p> <p>T۲ مشخص نبودن سیستم جامع اعتباربخشی آموزشی دانشگاهها</p> <p>T۳ توجه وزارتخانه به خدمات درمانی نسبت به خدمات آموزشی</p> <p>T۴ فقدان نظام کارانه آموزشی و نبود سازو کار تشویق</p> <p>T۵ عدم توجه متولیان وزارت بهداشت به برنامه‌ریزی‌های دوره‌های قبلی</p> <p>T۶ نظارت ناکافی وزارت متبوع بر عملکرد آموزشی دانشگاهها</p> <p>T۷ افزایش پذیرش دانشجویان تحصیلات تکمیلی بدون توجه به نیاز</p> <p>T۸ وجود چالش‌های ناشی از ادغام و انتزاع دانشگاه</p>	<p>فرصت‌ها O:</p> <p>O۱ همکاری با سازمان‌های مردم‌نهاد و NGOها</p> <p>O۲ همکاری و تعامل با دانشگاه‌های داخل و منطقه</p> <p>O۳ توجه ویژه به توسعه و راه اندازی دوره‌های بین رشته‌ای در نقشه علمی کشور</p> <p>O۴ حمایت وزارت متبوع از بازنگری برنامه‌های درسی</p> <p>O۵ توجه به توسعه دوره‌های بین‌المللی</p> <p>O۶ توجه ویژه وزارت متبوع به برنامه تحول سلامت و مقیم بودن پزشکان</p>	<p>خارجی</p> <p style="text-align: center;">داخلي</p>
<p>ST:</p> <p>S۱,۳,۶,۷,۹, T۱,۲,۴: جذب منابع مالی و افزایش اعتبارات آموزشی</p> <p>S۱,۶,۸,۹, T۶,۸: ارتقای کیفیت آموزش پزشکی عمومی با تاکید بر ادغام برنامه آموزش علوم پایه و بالینی</p>	<p>SO:</p> <p>S۱,۲,۱۰, O۳,۵: جذب نیروی انسانی فعال و با انگیزه در رشته‌های دندانپزشکی و داروسازی</p> <p>S۱,۳,۴,۵,۱۶, O۱,۲: توسعه قطب‌های آموزشی و دوره‌های مجازی</p>	<p>قوت‌ها S:</p> <p>S۱ بهره‌مندی از اعضای هیات علمی فرهیخته و توانمند</p> <p>S۲ دریافت مجوز تأسیس دانشکده داروسازی و دندانپزشکی</p> <p>S۳ ورود رتبه‌های برتر کشوری به دانشگاه</p> <p>S۴ وجود مرکز آموزش مجازی فعال</p> <p>S۵ وجود کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد و مرکز همایش‌های رازی</p> <p>S۶ وجود بیمارستان‌های آموزشی سرآمد در کشور</p> <p>S۷ حضور بسیاری از اعضای هیات علمی به عنوان مدیر اجرایی و عضو بود در وزارت متبوع</p> <p>S۸ وجود نیروهای کارشناسی خبره و متعهد</p> <p>S۹ کسب گواهینامه اعتباربخشی بین‌المللی</p> <p>S۱۰ توجه به راه اندازی دوره‌های تکمیلی، تخصصی، فوق تخصصی و فلوشیپ</p> <p>S۱۱ توجه به بازنگری برنامه‌های آموزشی</p> <p>S۱۲ وجود کمیته HSR معاونت آموزشی</p> <p>S۱۳ فعال بودن شبکه آموزش</p> <p>S۱۴ ارتباط و تعامل موثر با سایر معاونت‌ها</p> <p>S۱۵ وجود اعضای هیات علمی تمام وقت در مرکز مطالعات و توسعه آموزش</p> <p>S۱۶ تهیه و تصویب آیین نامه تعیین مدیران گروه‌های آموزشی</p> <p>S۱۷ تشکیل منظم شورای آموزشی دانشگاه</p> <p>S۱۸ وجود مرکز آموزش مداوم فعال</p>
<p>WT:</p> <p>W۹,۱۱,۱۲,۱۵, T۱,۴,۵: ایجاد سیستم کارانه برای فعالیت‌های آکادمیک و دانش پژوهی اعضای هیات علمی</p> <p>W۴,۷, T۶,۸: ارتقای کیفیت فرایندها آموزشی با تاکید بر فناوری‌های نوین</p> <p>اطلاعاتی در ارائه خدمات آموزشی به دانشجویان و استادان</p>	<p>WO:</p> <p>W۵,۱۱,۱۲,۱۵, O۳,۴,۵: تحول کمی و کیفی برنامه‌های آموزشی، ارتقاء جایگاه دانشگاه در رتبه‌بندی کشوری</p> <p>W۴,۶,۱۰, O۳,۴: تقویت مدیریت و رهبری دانشگاهی</p> <p>W۱۷,۲۲, O۲,۵: گسترش ارتباطات و همکاری‌های بین بخشی (Intersectoral Collaboration)</p> <p>W۱۱,۱۲, O۱,۳: تقویت ارتباط بین آموزش علوم پایه و عرصه‌های بالینی</p>	<p>ضعف‌ها W:</p> <p>W۱ دوری بعضی دانشکده‌ها از سازمان مرکزی دانشگاه</p> <p>W۲ همکاری ناکافی اعضای هیات علمی در فرایند آموزش</p> <p>W۳ نبود دانشکده دندانپزشکی و داروسازی</p> <p>W۴ نبود بانک اطلاعاتی جامع از اعضای هیات علمی</p> <p>W۵ توجه ناکافی به نتایج پژوهش در اجرا</p> <p>W۶ نبود ساختار تشکیلاتی مصوب و متناسب با شرح وظایف</p> <p>W۷ عدم یکپارچگی در سیستم‌های IT</p> <p>W۸ ضعف در فرایند ارزیابی درونی و برونی گروه‌های آموزشی</p> <p>W۹ عدم استفاده از نتایج ارزشیابی در بهبود کیفیت آموزش</p>

		<p>W10 بی ثباتی مدیریتی</p> <p>W11 بی انگیزگی دانشجویان و استادان</p> <p>W12 تاکید بر بعد تئوریکي دروس و توجه ناکافي به بعد عملي مطابق با نیاز جامعه</p> <p>W13 چند وظیفه‌ای بودن اعضای هیات علمی مرکز مطالعات و تعدادی از کارشناسان</p> <p>W14 مشارکت پایین دانشجویان در برنامه‌های استعداد‌های درخشان</p> <p>W15 مشارکت ضعیف اعضای هیات علمی در بازنگری دوره‌ها</p> <p>W16 مقاومت کارشناسان در برابر تغییر و توجه کم به نوآوری</p> <p>W17 کمبود فرصت‌های مطالعاتی اعضای هیات علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی</p> <p>W18 اثربخشی ناکافی دوره‌های ضمن خدمت در توانمندسازی کارکنان</p> <p>W19 عدم توجه به تفکر و نگرش سیستمی در دانشگاه</p> <p>W20 افزایش پذیرش دانشجو بدون توجه به امکانات و کیفیت آموزش</p> <p>W21 نبود دفتر ارتباط با دانش‌آموختگان و عدم اطلاع از آخرین دستاوردهای آنان</p> <p>W22 نبود برنامه‌های تبلیغ و بازاریابی دانشگاه برای جذب استعداد‌های برتر کشوری و بین‌المللی</p>
--	--	--

استراتژی‌های معاونت آموزشی

- ❖ تخصیص و تامین منابع برای تاسیس دانشکده‌های دندانپزشکی و داروسازی
- ❖ توسعه قطب‌های آموزشی و دوره‌های مجازی
- ❖ تحول کمی و کیفی برنامه‌های آموزشی، ارتقاء جایگاه دانشگاه در رتبه‌بندی کشوری
- ❖ تقویت مدیریت و رهبری دانشگاهی
- ❖ گسترش ارتباطات و همکاری‌های بین بخشی (**Intersectoral Collaboration**)
- ❖ تقویت ارتباط با دانش‌آموختگان و ارتقای مشارکت دانشجویان در حوزه آموزش
- ❖ تقویت ارتباط بین آموزش علوم پایه و عرصه‌های بالینی
- ❖ افزایش جذب منابع مالی از بخش‌های غیردولتی و بکارگیری آن در جهت ارتقای جایگاه دانشگاه
- ❖ ارتقای بهبود کیفیت آموزش پزشکی عمومی با تاکید بر ادغام برنامه آموزش علوم پایه و بالینی
- ❖ ایجاد سیستم کارانه برای فعالیت‌های آکادمیک و دانش‌پژوهی اعضای هیات علمی
- ❖ ارتقای زیرساخت‌های فرایندی با تاکید بر فناوری‌های نوین اطلاعات برای ارائه خدمات آموزشی به دانشجویان و استادان

نمودار ۳-۱ موقعیت استراتژیک معاونت آموزشی در ماتریس چهارخانه‌ای SWOT

۱

۲

۳

۴

